

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 472**

620014, г. Екатеринбург, пер. Северный, 4 E-mail: madou472@yandex.ru, тел/факс: 8(343) 310-27-13

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 10–од

«Об организации режима антитеррористической безопасности на 2024 учебный год в МАДОУ детский сад № 472»

В целях обеспечения безопасности, антитеррористической защиты всех участников образовательных отношений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим антитеррористической безопасности в ДОУ на 2024 учебный год:
 - 2.1. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности на заведующего МАДОУ детский сад № 472 – Рахматову А.В.
 - 2.2. Организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте МАДОУ детский сад № 472 возложить на специалиста по охране труда Матырко О.М. (уполномоченный по решению в обл. ГО и ЧС)
3. Утвердить план по организации антитеррористической защищенности и охраны МАДОУ на учебный год. Приложение 1.
4. Утвердить план действий по обеспечению безопасности персонала и воспитанников. Приложение 2.
 - 4.1. Утвердить Инструкции:
 - Инструкция - по действиям персонала МАДОУ детский сад № 472 при угрозе и совершения террористического акта.
 - Инструкция - руководителю образовательного учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников ДОУ в повседневной жизни.
 - Инструкция - о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите детей в МАДОУ детский сад № 472.
 - Инструкция - ответственному дежурному по порядку приема сообщений, содержащих информацию угрозы террористического характера.

- Инструкция - персоналу при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

- Инструкция - персоналу при захвате террористами заложников.

- Инструкция - при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде.

4.1. Назначить ответственным за проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников ДООУ в повседневной жизни специалиста по охране труда Матырко О.М. (уполномоченный по решению в области ГО и ЧС):

- проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудниками;

- периодичность проведения инструктажей 2 раза в год: июнь, ноябрь.

5. Назначить ответственными:

5.1. за осмотр и охрану здания:

- в дневное время специалиста по охране труда Матырко О.М., уполномоченный по решению задач по ГО и ЧС, охранник ЧОП.

5.2. за осмотр и охрану помещений:

- в дневное время специалиста по охране труда Матырко О.М, уполномоченный по решению задач по ГО и ЧС, охранник ЧОП.

- в ночное время охранник ЧОП.

5.3. за осмотр и охрану территории:

- охранник ЧОП.

6. Ответственным за осмотр территории и здания руководствоваться утверждёнными Инструкциями №1, №2, №3.

7. В целях исключения присутствия на территории и в здании МАДОУ детский сад № 472 посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий пропускной режим:

7.1. Непосредственную охрану здания МАДОУ детский сад № 472 осуществлять силами сторожей-вахтеров:

- круглосуточно в рабочие и выходные дни.

7.2.1. Охраннику ЧОП осуществлять контроль за входом в здание, территорией, функционированием охранно-пожарной, тревожной сигнализации.

7.3. Непосредственный контроль за посетителями в рабочие дни по 1 этажу возложить на охранника ЧОП.

7.4. В период с 9.00 до 16.30 осуществлять пропуск посетителей только через центральный вход.

7.4.1. В здание и на территорию ДООУ обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников, воспитанников с родителями (законными представителями) и транспортных средств.

7.4.2. Право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения личности.

7.4.3. Вопросы согласования доступа лиц в ДОУ, въезда транспортных средств на территорию возложить на специалиста по охране труда Матырко О.М.,

7.4.4. Разрешить пропуск в здание посетителей по устным и письменным заявлениям должностных лиц ДОУ и других организаций, подаваемым на пост охраны.

7.4.5. Круглосуточный доступ в здание ДОУ разрешается: заведующему ДОУ, заместителю заведующего по АХЧ и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций.

7.4.6. Проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории и вывоза твердых бытовых отходов, завоза материальных средств и продуктов осуществлять согласно графику. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля. Контроль пропуска, как при въезде, так и выезде, вышеуказанного транспорта возложить на специалиста по охране труда Матырко О.М, охранника ЧОП.

7.5. Ответственным за выполнение пропускного режима:

- особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через закреплённые за ними входы;

- содержать входы закрытыми изнутри (согласно пропускному режиму).

8. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДОУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДОУ правоохранительные органы, дежурные службы ОВД, по тел. - 01.

9. Специалисту по охране труда Матырко О.М.- исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание в РФ.

10. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД, а мероприятия, связанные с выездом, согласовывать с ГИБДД. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников милиции и охранного предприятия, обслуживающего учреждение, организовывать и поддерживать мобильную связь с каждой такой группой.

11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ детский сад № 472

С приказом ознакомлен:

Специалист по охране труда



А.В. Рахматова

Матырко О.М.