

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 472**

620014, г. Екатеринбург, пер. Северный, 4 E-mail: [madou472@yandex.ru](mailto:madou472@yandex.ru), тел/факс:  
8(343) 310-27-13

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
от 05.05 2017



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об обеспечении безопасности  
персональных данных**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для МАДОУ детский сад № 472 в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом № 152 «О персональных данных», Уставом МАДОУ.

1.2. Персональные данные родителей (законных представителей) и детей (далее так же или Персональные данные) – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

1.3. В сборе и обработке персональных данных принимают участие педагогические и административные работники МАДОУ, представители Совета МАДОУ.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

1.5. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Сбор и обработка Персональных данных**

2.1. Сбор Персональных данных:

Родители (законные представители) детей принимают решение о предоставлении Персональных данных и дают разрешение на их обработку своей волей и в своем интересе, выраженное в письменной форме. Согласие родителей (законных представителей) на обработку Персональных данных может быть отозвано (ФЗ № 152, ст. 9).

Письменное согласие родителей (законных представителей) детей на обработку Персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес обоих родителей (законных представителей), номер основного документа, удостоверяющего личность каждого из них, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес МАДОУ или сотрудника МБДОУ, получающего согласие родителей (законных представителей);
- цель обработки Персональных данных;
- перечень Персональных данных, на обработку которых дается согласие родителей (законных представителей);
- перечень действий с Персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание способов обработки Персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

Сбор Персональных данных осуществляется с целью осуществления педагогического сопровождения процесса становления психолога – педагогической и социальной культуры родителей (законных представителей) и выполнения уставных задач МАДОУ.

Сбор Персональных данных осуществляется в два этапа.

Первый этап – первичное знакомство родителей (законных представителей) с МАДОУ, заведующий или воспитатель предлагает анкету, которая помимо основных информативных данных содержит вопросы, касающиеся отношения родителей (законных представителей) к современному состоянию системы дошкольного образования.

Второй этап – сбор Персональных данных, который осуществляется медицинскими и педагогическими специалистами (учитель – логопед, педагог-психолог, воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель).

## 2.2. Принципы обработки Персональных данных:

- законности целей и способов обработки Персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки Персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе Персональных данных, а также полномочиям МАДОУ;
- соответствия объема и характера обрабатываемых Персональных данных, способов обработки Персональных данных целям обработки Персональных данных;
- достоверности Персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки Персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе Персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем Персональных данных.

## 2.3. Условия обработки Персональных данных:

Обработка Персональных данных может осуществляться МАДОУ с согласия родителей (законных представителей), за исключением случаев:

- обработка Персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения Персональных данных и круг субъектов, Персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия МАДОУ;
- обработка Персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого являются родители (законные представители);
- обработка Персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания Персональных данных;
- обработка Персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов родителей (законных представителей);
- обработка Персональных данных осуществляется в целях научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и свободы родителей (законных представителей) и детей.

## 3. Хранение и конфиденциальность Персональных данных

3.1. Хранение Персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить родителей (законных представителей) детей, не дольше, чем этого

требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.2. МАДОУ и сотрудниками, получающими доступ к Персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных.

3.3. Персональные данные хранятся в специально оборудованных местах с ограниченным доступом:

- сейф;
- шкаф с замком.

3.4. МАДОУ при обработке Персональных данных обязано принимать необходимые организационные и технические меры для защиты Персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения Персональных данных, а также от иных неправомерных действий.